



Konsultacje społeczne

programu współpracy Miasta i Gminy Szamotuły z organizacjami pozarządowymi w roku 2015

w oparciu o zapisy programu wieloletniego
na lata 2011-2015



- raport z przebiegu konsultacji -

Październik 2014



Wprowadzenie

W miesiącach wrzesień-październik 2014 roku Gmina Szamotuły wspólnie z Fundacją Rozwoju Demokracji Lokalnej przeprowadziła konsultacje Programu Współpracy Miasta i Gminy Szamotuły z organizacjami pozarządowymi w roku 2015 w oparciu o zapisy programu wieloletniego 2011-2015 oraz treść zarządzeń dotyczących współpracy z organizacjami i sprawozdania z realizacji programu współpracy w 2013.

Celem konsultacji była aktualizacja poszczególnych zapisów programu współpracy 2011-2015 z perspektywy nadchodzącego roku, tj. 2015.

Konsultacje przeprowadzone zostały w następujących formach:

- I. Spotkania konsultacyjne (2 spotkania konsultacyjne)
- II. Konsultacje telefoniczne (ankieta)
- III. Konsultacje elektroniczne (ankieta na stronie internetowej urzędu)

Dodatkowo projekt dokumentu został przed rozpoczęciem konsultacji rozesłany do organizacji pozarządowych z terenu Gminy.

Działania były realizowane w ramach projektu „Mój Samorząd – konsultacje społeczne w Gminie Szamotuły” (POKL, działanie 5.4.2) współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

Poniżej raport z przeprowadzonych konsultacji.



I. Raport z przebiegu spotkań konsultacyjnych

A. Spotkanie 12.09.2014

Miejsce: Urząd Miasta i Gminy Szamotuły, ul. Dworcowa 26 sala sesyjna

Rozpoczęcie spotkania: godzina 16.00

Uczestnicy spotkania: w spotkaniu brali udział zaproszeni przedstawiciele organizacji pozarządowych gminy Szamotuły oraz przedstawiciele Gminy i przedstawiciele Lidera projektu – Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej (FRDL).

Spotkanie prowadziła P. Elżbieta Singer (moderator z ramienia FRDL).

Przebieg:

1. Powitanie uczestników spotkania.
2. Wprowadzenie w tematykę konsultacji społecznych.
3. Zapoznanie uczestników - krótka prezentacja realizowanej działalności społecznej przez organizacje zgromadzone na spotkaniu.
4. Prezentacja przepisów prawa dotyczących realizacji zadań publicznych (przepisy ogólnopolskie i uchwała powiatu).
5. Omówienie poszczególnych zapisów programu współpracy 2011-2015, z perspektywy roku 2015: celów, zadań itd. - w odniesieniu do sprawozdania z realizacji programu współpracy w 2013 oraz zarządzeń w sprawie przyznania dotacji na realizację zadań w 2014.
6. Omówienie form współpracy finansowej i pozafinansowej NGO i JST możliwych do realizacji w samorządach.
7. Dyskusja nad programem współpracy (uzupełniona o zajęcia warsztatowe) - zgłoszono następujące uwagi/sugestie do programu (szczegóły w załączniku nr 1):
 - zwiększenie w przyszłym roku środków na dotacje dla klubów sportowych z terenów wiejskich,
 - zwiększenie w przyszłym roku środków na dotacje w obszarze turystyki.



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI
FUNDUSZ SPOŁECZNY



Człowiek- najlepsza inwestycja
Projekt współfinansowany przez
Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

8. Zachęcenie do udziału organizacji w badaniu ankietowym oraz do zgłaszania uwag/sugestii za pośrednictwem formularza konsultacyjnego zamieszczonego na stronie www urzędu.
9. Podziękowanie uczestnikom za udział w spotkaniu.

B. Spotkanie 01.10.2014

Miejsce: Urząd Miasta i Gminy Szamotuły, ul. Dworcowa 26 sala sesyjna

Rozpoczęcie spotkania: godzina 16.00

Uczestnicy spotkania: w spotkaniu brali udział zaproszeni przedstawiciele organizacji pozarządowych Gminy Szamotuły oraz przedstawiciele Gminy Szamotuły i przedstawiciele Lidera projektu – Fundacji Rozwoju Demokracji Lokalnej (FRDL).

Spotkanie prowadziła P. Elżbieta Singer (moderator z ramienia FRDL).

Przebieg:

1. Powitanie uczestników spotkania.
2. Wprowadzenie w tematykę konsultacji społecznych i celu spotkania.
3. Omówienie poszczególnych zapisów wieloletniego programu współpracy 2011-2015: celów, zadań itd.
4. Dyskusja nad programem współpracy 2011-2015 z perspektywy roku 2015 (uzupełniona o zajęcia warsztatowe) - pytania w dyskusji dotyczyły głównie ogłaszanych konkursów, rozliczania dotacji.

Obecny na spotkaniu przedstawiciel Gminy Szamotuły oraz moderator wyjaśniali kwestie formalno-prawne związane z wykorzystywaniem oraz rozliczaniem dotacji oraz zgodności tych działań z treścią podpisywanych omów. Moderatorka informowała o rekomendacjach MPiPS Departament Pożytku Publicznego w zakresie sposobu formułowania zapisów



umownych, dopuszczających możliwość przesunięć między pozycjami planowanych w ofercie wydatków na realizację zadania publicznego.

5. Przedstawienie informacji o sposobie wypełniania sprawozdania z wykorzystania dotacji (przedstawiciel Gminy).
6. Prezentacja pozafinansowych form współpracy Gminy z organizacjami, w tym lokalna rada pożytku publicznego, patronaty itd.
7. Dyskusja nad pozafinansowymi formami.
8. Szczegółowa prezentacja finansowych form współpracy, zasad ich stosowania, przykładów realizacji:
 - zlecenie i powierzanie zadań w formie otwartego konkursu ofert,
 - tryb pozakonkursowy (małe dotacje),
 - umowy wieloletnie,
 - pożyczki, gwarancje, poręczenia,
 - regranting,
 - inicjatywa lokalna (tu istnieje konieczność podjęcia uchwały, bo JST jej nie ma).
9. Dyskusja nad przedstawionymi formami współpracy. Uczestnicy wyrazili duże zainteresowanie trybem pozakonkursowym. Dyskutowano ponadto nad wprowadzeniem niektórych rozwiązań do treści programu współpracy – uszczegółowieniem zapisów form współpracy.

Wniosek: uszczegółowienie zapisów programu współpracy 2011-2015 z perspektywy przyszłego roku, o zapisy dotyczące możliwych do zastosowania w Gminie Szamotuły form współpracy finansowej i pozafinansowej. Gmina w programie współpracy odwołuje się ogólnie do ustawy o działalności pożytku publicznego, jednak nie wskazuje konkretnych wybranych form – zapis wymaga zatem uszczegółowienia.

Moderator spotkania w odpowiedzi na głosy ogólne uczestników przedstawił propozycję zapisów w programie.

10. Prezentacja form pozyskiwania środków na działalność, innych niż samorządowe.
11. Podziękowanie uczestnikom za udział w spotkaniu.

II. Raport z badań ankietowych

A. Struktura badanej populacji

Badania ankietowe zrealizowano w miesiącach wrzesień-październik 2014. Uczestniczyło w nich 50 osób (w tym 31 mężczyzn i 19 kobiet). Byli to przedstawiciele organizacji pozarządowych zarejestrowanych lub działających na terenie Gminy Szamotuły.

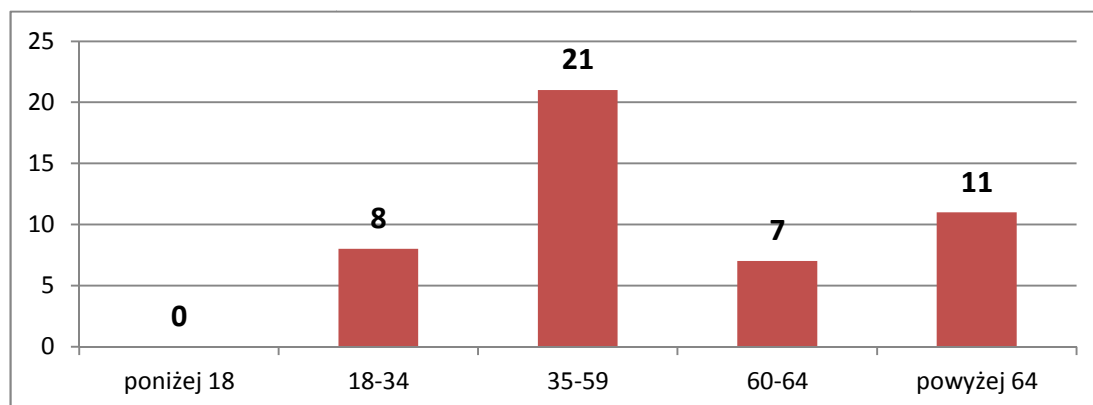
Ponad połowę ankietowanych stanowiły osoby z wykształceniem wyższym, dalej średnim. Najmniej liczna była grupa osób posiadająca wykształcenie zasadnicze zawodowe.

Tabela: Wykształcenie

| Typ wykształcenia | Liczba osób |
|----------------------|-------------|
| Wyższe | 27 |
| Średnie | 20 |
| Zasadnicze zawodowe | 3 |
| Gimnazjalne i niższe | 0 |

W podanej grupie badanych, aż dwie trzecie osób zamieszkuje tereny miejskie (36 osób), a pozostali obszar wiejski (14 osób).

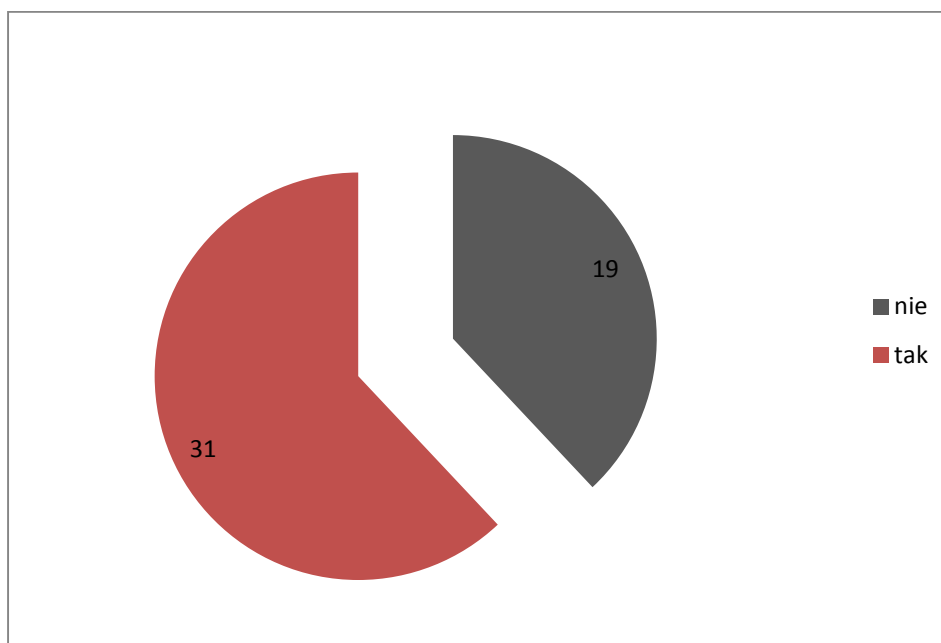
Wykres: Wiek osób badanych (N=50)



B. Wiedza organizacji pozarządowych w zakresie programów współpracy Miasta i Gminy Szamotuły (JST) z organizacjami (NGO)

Na wstępie zapytaliśmy przedstawicieli organizacji pozarządowych o ich wiedzę na temat programu współpracy JST i NGO. Zebrane odpowiedzi prezentujemy poniżej.

Wykres: Czy wie Pan/Pani czym jest program współpracy pomiędzy jednostkami samorządu terytorialnego a organizacjami pozarządowymi

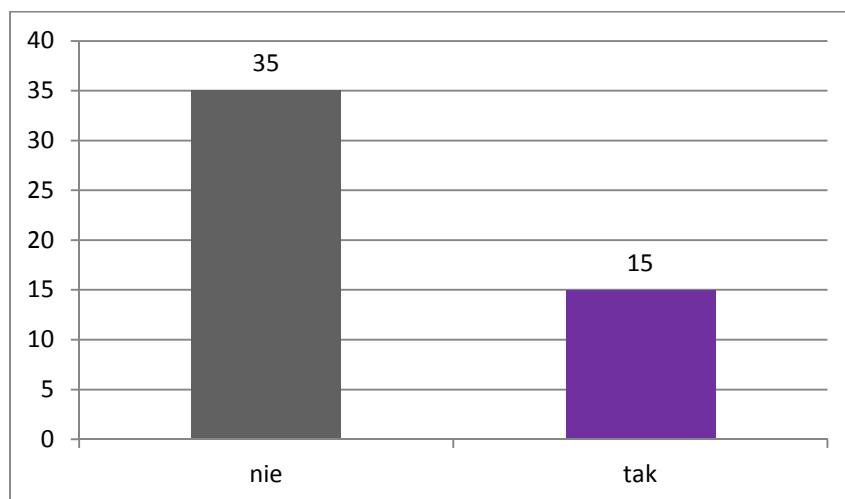


Zaledwie ponad połowa ankietowanych (przedstawicieli organizacji) miała okazję przynajmniej częściowo zapoznać się z treścią dokumentu jakim jest program współpracy, czyli dokumentem regulującym formy współpracy (finansowej i pozafinansowej) między miastem i gminą, a organizacjami pozarządowymi.

Kolejne pytanie dotyczyło uczestnictwa przedstawicieli organizacji pozarządowych z terenu Gminy Szamotuły w tworzeniu programu współpracy NGO i JST.

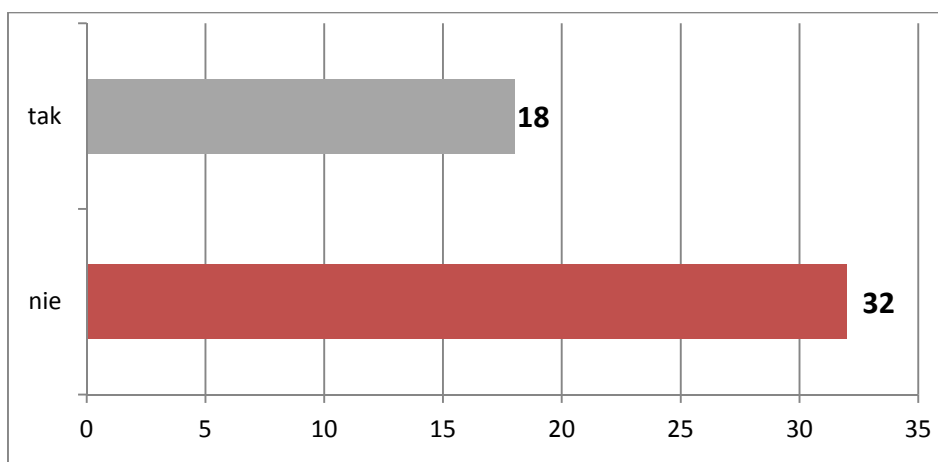
Na poniższym wykresie widać, że jedynie co trzeci badany kiedykolwiek uczestniczył w tworzeniu programu współpracy JST i NGO.

Wykres: Czy uczestniczył/a Pan/Pani w tworzeniu programu współpracy?



Kontynuując temat partycypacji społecznej, zapytaliśmy w dalszej części przedstawicieli organizacji, czy uczestniczą w konsultacjach programu współpracy. Analogicznie zaledwie co trzeci badany uczestniczył w tego rodzaju konsultacjach.

Wykres: Czy uczestniczył/a Pan/Pani w konsultacjach programu współpracy?

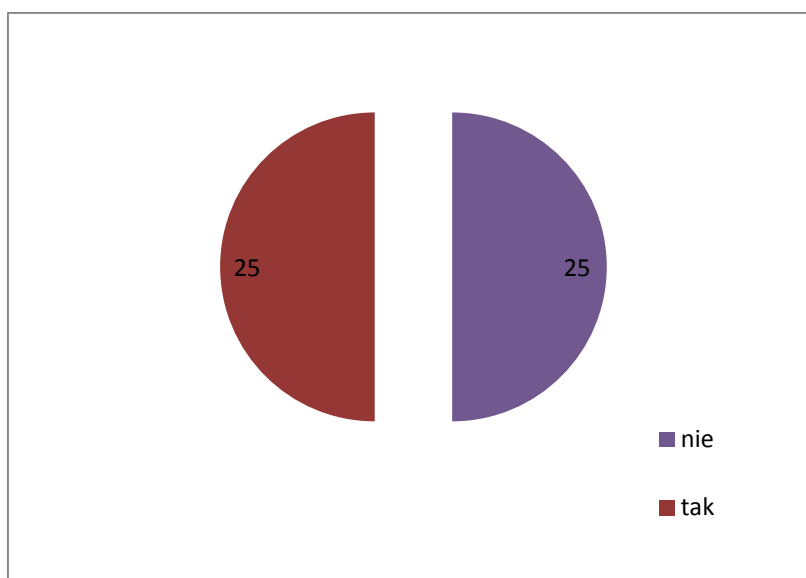


Wśród powodów dotychczasowego braku udziału ankietowani podawali następujące kategorie (N=32):

- ✓ brak informacji/zaproszenia - 14 wskazań;
- ✓ brak czasu z uwagi na inne obowiązki (zawodowe, rodzinne itd.) – 13 wskazań;
- ✓ brak wiary w rolę konsultacji / korzyści płynące z udziału – 3 wskazania;
- ✓ nie wiem – 1 wskazanie;
- ✓ inny powód, np. zdrowie – 1 wskazanie;

Ostatnie w tym bloku zagadnienie dotyczyło znajomości przez organizacje działań realizowanych na terenie Miasta i Gminy w oparciu o program współpracy

Wykres: Czy wiem Pan/i, jakie działania na terenie Miasta i Gminy Szamotuły są realizowane w oparciu o program współpracy z organizacjami pozarządowymi



Jak wynika powyższego wykresu, zaledwie połowa osób potrafiła wskazać przykładowe działania. Wśród działań ankietowani wybrali (mogli wskazać więcej niż jedną odpowiedź; N=55):

- ✓ działania sportowe (15 wskazań), w tym zajęcia sportowe dla dzieci (4 wskazania);
- ✓ działania w obszarze kultury (10 wskazań), w tym zajęcia dla dzieci (2 wskazania);
- ✓ działania na rzecz oświaty i edukacji (5 wskazań), w tym oświata i edukacja dzieci (1 wskazanie);

- ✓ wsparcie osób niepełnosprawnych (4 wskazania);
- ✓ działania w obszarze zdrowia (3 wskazania);
- ✓ działania integracyjno-edukacyjne na rzecz osób starszych, np. UTW (2 wskazania);
- ✓ wsparcie działań w obszarze turystyki (2 wskazania);
- ✓ działania w zakresie pomocy społecznej i integracji (2 wskazania);

Pozostałe pojedyncze wskazania to: wsparcie bezdomnych zwierząt, kwestie lokalowe, ochrona środowiska, kwestie inwestycyjne, dofinansowanie szkoły, zarządzanie dotacjami, dofinansowanie stowarzyszeń, działania wymienione w programie współpracy, wspólna polityka, wsparcie w postaci Internetu, działania w rzecz rewitalizacji miasta, projekty studenckie.

C. Preferowane obszary współpracy finansowej JST a NGO

W dalszej części badań zapytaliśmy przedstawicieli organizacji pozarządowych o obszary i zadania w jakich gmina powinna prowadzić współpracę finansową z organizacjami. Odpowiedzi były następujące:

Tabela: Preferowana współpraca w obszarze oświaty i kultury

| Forma | Nie | Tak | Trudno powiedzieć |
|--|-----|-----|-------------------|
| a) podtrzymywanie tradycji narodowych oraz kultywowanie tradycji lokalnych | 1 | 43 | 6 |
| b) organizowanie wydarzeń kulturalnych i edukacyjnych, w szczególności koncertów, występów artystycznych, przeglądów, konkursów i wystaw ze szczególnym uwzględnieniem promocji talentów i inicjatyw lokalnych | 1 | 48 | 1 |
| c) działania promujące i wspierające dzieci i młodzież szczególnie uzdolnioną | 1 | 46 | 3 |



Tabela: Preferowana współpraca w obszarze kultury fizycznej

| Forma | Nie | Tak | Trudno powiedzieć |
|--|-----|-----|-------------------|
| a) szkolenia sportowe, w szczególności dzieci i młodzieży, również niepełnosprawnej oraz organizowanie obozów sportowych | 2 | 45 | 3 |
| b) wspieranie sportu masowego i rekreacji | 2 | 43 | 5 |
| c) organizowanie oraz udział w rozgrywkach, zawodach i imprezach sportowych | 0 | 45 | 5 |

Tabela: Preferowana współpraca w obszarze turystyki

| Forma | Nie | Tak | Trudno powiedzieć |
|---|-----|-----|-------------------|
| a) organizowanie aktywnego wypoczynku, w szczególności dzieci i młodzieży oraz osób starszych | 0 | 47 | 3 |
| b) wspieranie działalności turystycznej i wychowawczej | 1 | 40 | 9 |
| c) prowadzenie punktu informacji turystycznej | 6 | 32 | 12 |

Tabela: Preferowana współpraca w obszarze pomocy społecznej, rozwoju społecznego i integracji

| Forma | Nie | Tak | Trudno powiedzieć |
|---|-----|-----|-------------------|
| a) wspieranie osób potrzebujących – bezpośrednia rzeczowa oraz niematerialna (usługowa) pomoc dla osób potrzebujących | 2 | 35 | 13 |
| b) prowadzenie działań integracyjnych na rzecz osób starszych i niepełnosprawnych | 1 | 45 | 4 |



| | | | |
|---|---|----|---|
| c) wspieranie działań edukacyjnych zapobiegających patologiom | 2 | 43 | 5 |
| d) aktywizacja intelektualna, psychiczna, społeczna i fizyczna osób starszych poprzez wsparcie systemu kształcenia ustawicznego | 2 | 39 | 9 |

Tabela: Preferowana współpraca w obszarze profilaktyki i ochrony zdrowia, integracji i opieki nad osobami dotkniętymi utratą zdrowia

| Forma | Nie | Tak | Trudno powiedzieć |
|---|-----|-----|-------------------|
| a) prowadzenie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, przemocą w rodzinie oraz profilaktyką narkomanii – zgodnie z miejsko-gminnym programem profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych, oraz programem przeciwdziałania narkomanii. | 2 | 42 | 6 |
| b) wspieranie działalności zmierzającej do poprawy funkcjonowania w społeczności lokalnej osób dotkniętych utratą zdrowia | 0 | 45 | 5 |
| c) profilaktyka zdrowotna mieszkańców miasta i gminy Szamotuły | 1 | 41 | 8 |
| d) edukacja w zakresie ochrony zdrowia dzieci i młodzieży | 2 | 38 | 10 |
| e) prowadzenie opieki hospicyjnej w domu chorych mieszkańców Gminy Szamotuły | 0 | 40 | 10 |



**Tabela: Preferowana współpraca w obszarze integracji i reintegracji
zawodowej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym**

| Forma | Nie | Tak | Trudno powiedzieć |
|---|-----|-----|-------------------|
| a) prowadzenie centrów integracji społecznej zgodnie z wymogami ustawy z dnia 13.06.2003 o zatrudnieniu socjalnym | 4 | 38 | 8 |
| b) prowadzenie działań informacyjnych i szkoleniowych na rzecz integracji i reintegracji zawodowej | 7 | 34 | 9 |

**Tabela: Preferowana współpraca w obszarze ochrony
środowiska przyrodniczego i opieki nad zwierzętami**

| Forma | Nie | Tak | Trudno powiedzieć |
|--|-----|-----|-------------------|
| a) organizowanie imprez, konkursów i działań promocyjnych na rzecz ochrony środowiska przyrodniczego | 1 | 43 | 6 |
| b) prowadzenie schronisk i organizowanie opieki nad bezpiecznymi zwierzętami | 3 | 37 | 10 |
| c) prowadzenie działalności edukacyjnej w zakresie ochrony przyrody i opieki nad zwierzętami | 3 | 40 | 7 |
| d) edukacja i wychowanie proekologiczne dzieci i młodzieży | 2 | 43 | 5 |

W gronie pozostałych propozycji współpracy finansowej przedstawiciele organizacji pozarządowych podawali:

- wsparcie w postaci dotacji na opłatę czynszu w biurze organizacji,
- wsparcie organizacji,
- więcej działań z obszaru kultury i tradycji,

- realizacja zadań, które pozostawią pamięć tych którzy już odchodzą, ocalą ich wspomnienia sprzed wojny np. w postaci pięknej publikacji zawierającej historie z gminy.

D. Preferowane obszary współpracy pozafinansowej JST a NGO

Kolejne zagadnienie dotyczyło najbardziej korzystnych dla organizacji pozarządowych form współpracy pozafinansowej ze strony urzędu, takich jak np.: patronat, użyczenie sali, sprzętu, udzielanie organizacjom wsparcia merytorycznego itd. Organizacje miały wskazać minimum 3 preferowane kategorie. Odpowiedzi były następujące:

Tabela: Formy współpracy pozafinansowej

| Forma | Liczba odpowiedzi (N=303) |
|---|--------------------------------------|
| a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach, współdziałanie w celu zharmonizowania tych kierunków; | 15 |
| b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji; | 8 |
| c) tworzenie wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym; | 14 |
| d) prowadzenia bazy danych o organizacjach pozarządowych, działających na terenie Miasta i Gminy; | 12 |
| e) organizacja spotkań przedstawicieli Miasta i Gminy z przedstawicielami organizacji pozarządowych mających na celu wymianę informacji dotyczących najważniejszych aspektów funkcjonowania organizacji pozarządowych oraz rozwoju obszarów współpracy; | 11 |



Człowiek- najlepsza inwestycja
Projekt współfinansowany przez
Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

| | |
|--|----|
| f) obejmowanie patronatem władz Miasta i Gminy projektów i inicjatyw realizowanych przez organizacje pozarządowe; | 17 |
| g) promocja i popularyzacja organizacji, w tym umieszczania na stronie internetowej i w publikacjach Miasta i Gminy informacji o ich działalności; | 26 |
| h) wspieranie organizacji w ubieganiu się o pozyskiwanie funduszy ze źródeł zewnętrznych (pozabudżetowych środków finansowych); | 19 |
| i) konsultacje telefoniczne, udzielanie porad; | 9 |
| j) opiniowanie wniosków o dotacje, składanych do innych instytucji lub organów administracji publicznej – udzielanie rekomendacji; | 15 |
| k) doradztwo i udzielanie przez samorząd pomocy merytorycznej i organizacyjnej organizacjom w przygotowywaniu projektów i pisaniu wniosków; | 19 |
| l) angażowanie organizacji pozarządowych do wymiany doświadczeń i prezentacji osiągnięć; | 10 |
| m) współtworzenie standardów realizacji zadań publicznych; | 3 |
| n) wspieranie przez samorząd akcji promującej przekazywanie 1% podatku dochodowego od osób fizycznych lokalnym organizacjom; | 9 |
| o) inicjowanie lub organizowanie szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w sferze zadań publicznych, a także działalności informacyjnej w zakresie oferowanych przez inne podmioty szkoleń i publikacji dla NGO; | 10 |
| p) informowanie w lokalnych mediach o udziale organizacji w pracach na rzecz Miasta i Gminy, pomocy organizacjom w nawiązywaniu współpracy z mediami oraz z organizacjami spoza terenu Miasta i Gminy; | 12 |



Człowiek- najlepsza inwestycja
Projekt współfinansowany przez
Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

| | |
|--|----|
| q) nieodpłatne udostępnianie, w miarę możliwości, pomieszczeń, lokali i nieruchomości należących do Miasta i Gminy organizacjom pozarządowym na organizowanie nieodpłatnych spotkań i innych przedsięwzięć na rzecz lokalnej społeczności; | 18 |
| r) udostępnianie obiektów sportowych i kulturalnych, zarządzanych przez gminne jednostki organizacyjne, na zasadach ustalonych w odrębnych przepisach; | 18 |
| s) użyczenie sprzętu; | 12 |
| t) wzajemne wykorzystywanie wiedzy profesjonalistów pracujących w samorządzie i organizacjach; | 17 |
| u) realizacja wspólnych partnerskich przedsięwzięć samorządu i organizacji pozarządowych; | 10 |
| v) pomoc w organizacji środków transportu do przewozu osób i materiałów związanych z wykonywaniem zadań publicznych, w ramach działalności statutowej; | 11 |
| w) wsparcie działań integrujących lokalne organizacje i ich liderów wokół zadań ważnych dla lokalnego środowiska. | 8 |

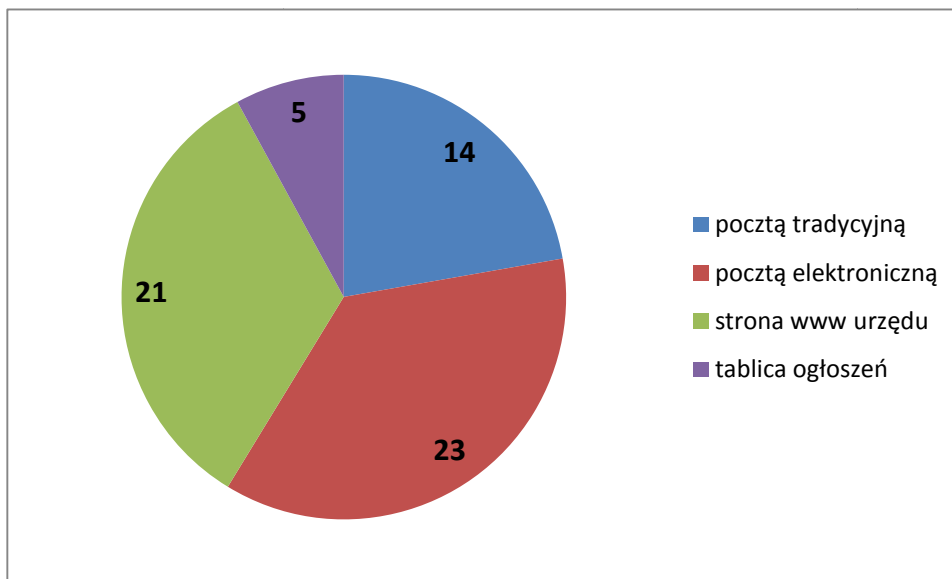
Jak wynika z przedstawionej tabeli, większość osób wybrała następujące formy: promocja i popularyzacja organizacji, dalej doradztwo i pomoc merytoryczna w przygotowywaniu wniosków oraz z pozyskiwaniu funduszy zewnętrznych.

Kolejne preferowane formy to nieodpłatne udostępnianie pomieszczeń, obiektów sportowych i kulturalnych, dzielenie się wiedzą między JST i NGO oraz obejmowanie patronatem projektów i inicjatyw NGO.



E. Wybrane formy komunikacji NGO z Miastem i Gminą Szamotuły

Na zakończenie ankietowani zostali poproszeni o wskazanie preferowanych form komunikacji z miastem, w tym w zakresie organizowanych konsultacji społecznych. Badani mieli możliwość wskazać więcej niż jedną kategorię (N=63). Odpowiedzi są następujące:



Jak wynika z poniższego wykresu, najlepsze formy informacji to strona urzędu, dalej poczta elektroniczna i poczta tradycyjna.

III. Konsultacje elektroniczne

Badanie ankietowe wraz z dodatkowym formularzem konsultacyjnym zamieszczono również na stronie urzędu. Mieszkańcy mieli możliwość przesłania ankiet w wersji elektronicznej lub za pośrednictwem poczty tradycyjnej na wskazany adres urzędu.

Pomimo tego do urzędu nie wpłynęły ankiety z badan elektronicznych. Organizacje pozarządowe nie złożyły żadnych wniosków za pośrednictwem formularza konsultacyjnego.