

Dyrektor _____

WNIOSEK O PRZYJĘCIE DZIECKA DO PRZEDSZKOLA NA ROK SZKOLNY 2016/2017**I. DANE OSOBOWE KANDYDATA na potrzeby rekrutacji i prowadzenia dokumentacji przedszkolnej**

PESEL												Nazwisko	
Imię											Drugie imię		
Data urodzenia											Miejsce urodzenia		
ADRES ZAMIESZKANIA DZIECKA													
Powiat								Gmina					
Miejscowość													
Ulica								Nr domu		Nr mieszkania			
Kod pocztowy								Poczta					

Szkołą rejonową dziecka jest:

II. DANE OSOBOWE MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ

Imię						Nazwisko				
ADRES ZAMIESZKANIA MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ										
Powiat						Gmina				
Miejscowość										
Ulica						Nr domu		Nr mieszkania		
Kod pocztowy						Poczta				

MIEJSCE ZATRUDNIENIA MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ

Nazwa zakładu pracy									
---------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--

TELEFONY KONTAKTOWE MATKI / OPIEKUNKI PRAWNEJ

DOM:	PRACA:				TEL. KOMÓRKOWY:	
Adres e-mail:						

III. DANE OSOBOWE OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO

Imię						Nazwisko			
ADRES ZAMIESZKANIA OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO									

Powiat		Gmina	
Miejscowość			
Ulica		Nr domu	Nr mieszkania
Kod pocztowy		Poczta	

MIEJSCE ZATRUDNIENIA OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO		
Nazwa zakładu pracy		
TELEFONY KONTAKTOWE OJCA / OPIEKUNA PRAWNEGO		
DOM:	PRACA:	TEL. KOMÓRKOWY:
Adres e-mail:		

IV. POBYT DZIECKA W PRZEDSZKOLU					
Deklarowane godziny pobytu dziecka w przedszkolu:	od	do	

V. DODATKOWE INFORMACJE O DZIECKU		
Dziecko spoza gminy	TAK	NIE

VI. KRYTERIA PRZYJĘĆ		
Kryteria na I etapie rekrutacji: (art. 20c ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. nr 256, poz. 2572 ze zm.))		
Kryteria i dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów	Proszę wpisać TAK lub NIE /WYPEŁNIA RODZIC/	Punkty przyznane przez komisję /WYPEŁNIA KOMISJA/ (0 lub 1)
1. Dziecko z rodziny wielodzietnej <i>Załącznik: oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata</i>		
2. Dziecko niepełnosprawne <i>Załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 ze zm.).</i>		
3. Dziecko niepełnosprawnego jednego rodzica <i>Załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. nr 127)</i>		
4. Dziecko obojga niepełnosprawnych rodziców <i>Załącznik: orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. nr 127)</i>		
5. Niepełnosprawność rodzeństwa dziecka: <i>Załącznik: orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. nr 127, poz. 721 ze zm.).</i>		
6. Dziecko rodziców samotnie wychowujących dziecko w rodzinie		

	<i>Załącznik: prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz nie wychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem).</i>		
7.	Dziecko objęte pieczęcią zastępczą <i>Załącznik: dokument potwierdzający objęcie dziecka pieczęcią zastępczą zgodnie z ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej (Dz. U. z 2013 r. poz. 135).</i>		
Kryteria na II etapie rekrutacji			
1.	Dziecko obojga rodziców pracujących (kryterium stosuje się również w odniesieniu do rodzica studiującego w trybie stacjonarnym) <i>Załącznik: oświadczenie o zatrudnieniu* lub zaświadczenie z uczelni</i>		0 lub 2
2.	Dziecko, którego rodzeństwo kontynuuje edukację przedszkolną w danym przedszkolu <i>Załącznik: oświadczenie o kontynuacji edukacji przedszkolnej przez rodzeństwo kandydata</i>		0 lub 1
3.	Dziecko zamieszkałe poza gminą Szamotuły, którego co najmniej jeden rodzic pracuje na terenie gminy Szamotuły <i>Załącznik: oświadczenie rodzica o miejscu zatrudnienia*</i>		0 lub 1
4.	Dziecko, które w roku szkolnym poprzedzającym rok szkolny, na który prowadzona jest rekrutacja brało udział w rekrutacji do przedszkola i nie zostało przyjęte <i>Załącznik: oświadczenie o wzięciu udziału w rekrutacji do przedszkola w roku poprzedzającym rok szkolny, na który prowadzona jest rekrutacja</i>		0 lub 1
5.	Dziecko wychowywane w rodzinie o trudnej sytuacji materialnej <i>Załącznik: zaświadczenie z OPS</i>		0 lub 1

**oświadczenie o zatrudnieniu rodziców/opiekunów prawnych jest równoznaczne z wpisem we wniosku – punkt II i III*

VII. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek prowadzących wychowanie przedszkolne

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie dziecka do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole (można wybrać maksymalnie 3 przedszkola w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych):

(Lista przedszkoli: Przedszkole nr 1 „Jarzębinka” w Szamotulach, ul. Staszica, Przedszkole nr 3 „Rzepka” w Szamotulach, ul. Wojska Polskiego, Przedszkole nr 4 „Jaś Wędrowniczek” w Szamotulach, AL. 1-go Maja, Przedszkole nr 5 „Miś” w Szamotulach, ul. Hokejowa, Przedszkole „Biedronka” w Gałowie, Przedszkole „Muchomorek” w Otorowie, oddziały przedszkolne przy szkołach podstawowych)

1. Pierwszy wybór

.....
Nazwa i adres przedszkola

2. Drugi wybór

.....
Nazwa i adres przedszkola

3. Trzeci wybór

.....
Nazwa i adres przedszkola.

VIII RODZICE/OPIEKUNOWIE ZOBOWIĄZANI SĄ DO;

1. Złożenia kompletnego wniosku o przyjęcie dziecka do przedszkola wraz z załącznikami w wyznaczonym terminie.
2. Dostarczenia po zakwalifikowaniu dziecka pisemnego oświadczenia potwierdzającego wolę zapisu dziecka do przedszkola.

Zapoznałam się:

Zapoznałem się:

Data i podpis matki/opiekunki

Data i podpis ojca/opiekuna

POUCZENIE:

1. Dyrektor ma prawo żądać okazania się dokumentami potwierdzającymi dane zawarte w karcie zapisu.
2. Rodzice/prawni opiekunowie składając kartę zapisu muszą posiadać te dokumenty przy sobie w celu zweryfikowania danych
3. Administratorem danych osobowych zawartych we wniosku oraz w załącznikach jest dyrektor Przedszkola

OŚWIADCZENIE

1. Uprzedzony o odpowiedzialności karnej z art.233 kodeksu karnego oświadczam, że podane dane są zgodne ze stanem faktycznym. Przyjmuję do wiadomości, że dyrektor przedszkola może zażądać przedstawienia dokumentów potwierdzających dane zapisane w karcie zapisu.
2. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych zawartych w Karcie Zapisu w celu przeprowadzenia rekrutacji zgodnie ze Statutem Przedszkola i prowadzenia obowiązującej dokumentacji przedszkolnej oraz do nawiązania szybkiego kontaktu z rodzicami w sytuacjach szczególnych, zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

CZYTELNY PODPIS RODZICÓW/ PRAWNYCH OPIEKUNÓW DZIECKA			
MATKI / PRAWNEJ OPIEKUNKI		OJCA / PRAWNEGO OPIEKUNA	
POTWIERDZENIE PRZYJĘCIA DOKUMENTÓW (wypełnia przedszkole)			
DATA	LICZBA ZAŁĄCZNIKÓW	PODPIS OSOBY ODBIERAJĄCEJ	
POSTANOWIENIA KOMISJI REKRUTACYJNEJ			
Data I posiedzenia komisji:	Dziecko zostało zakwalifikowane do przedszkola	TAK	NIE
Liczba uzyskanych przez dziecko punktów			
Data II posiedzenia komisji:	Dziecko zostało przyjęte do przedszkola	TAK	NIE

Uwagi komisji:

.....
.....
.....

1. Przewodniczący komisji:
2. Członek komisji rekrutacyjnej:
3. Członek komisji rekrutacyjnej: